

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome** MARZANO MARGHERITA  
**Telefono dell'Ufficio** 080. 571.41.61  
**Fax dell'Ufficio** 080. 571.46.56  
**E-mail dell'Ufficio** margherita.marzano@uniba.it  
**Data di nascita**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

***Nell'Università di Bari***

Dal 1990 (decorrenza giuridica 1 gennaio '90), immessa nel ruolo EP dal 31/12/2000.

Attuale responsabilità di Posizione organizzativa

- Responsabile della Sezione Contratti e Appalti della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio (D.D.G. n. 1550 del 21 dicembre 2021)

Precedenti responsabilità di Posizione Organizzativa

- Responsabile della Sezione Contratti e Appalti della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio (D.D.G. 935 del 27 dicembre 2017)
- Responsabile della Sezione Contratti e Logistica della Direzione Appalti, logistica e attività negoziali dal 1° gennaio 2017
- Capo della Divisione Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture dal 16 luglio 2014 al 31 dicembre 2016
- Capo della Divisione Appalti pubblici di lavori, servizi e forniture del Dip.to Affari Generali e Sanità dal 14 ottobre 2013
- Coordinatore della macroarea degli Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture dal 29 dicembre 2010
- Responsabile dell'Area Appalti Pubblici di Servizi ad interim dal 29 dicembre 2010
- Responsabile dell'Area Appalti Lavori Pubblici e programmi edilizi dal 16 settembre 2005 all' 11 luglio 2007
- Responsabile del settore appalti, opere e lavori pubblici dell'Area Contrattuale dal 1999 al 2005
- Responsabile del settore Contratti dell'Area Contrattuale dal 21 ottobre 1997 al 1999

Altri incarichi

- Componente di vari Seggi di Gara

- Componente della Commissione di gara ex art. 53, c. 2 del previgente Regolamento di Ateneo per l'Amm.ne la Finanza e la Contabilità
- Componente della Commissione ex art. 55, c. 1 del previgente Regolamento di Ateneo per l'Amm.ne la Finanza e la Contabilità individuazione Ditte
- Componente della Commissione aggiudicatrice ex art. 53, c. 1 del previgente Regolamento di Ateneo per l'Amm.ne la Finanza e la Contabilità per varie procedure di gara
- Componente di Commissione valutatrice mobilità
- Ufficiale Rogante dal 2002 sino all'ottobre 2013
- Consulente tecnico specialistico per la realizzazione di un progetto
- Responsabile del procedimento per la vendita all'asta di immobili universitari
- Componente di un gruppo di lavoro con il compito di espletare le complesse attività, nei tempi e nei modi previsti dalla Regione Puglia ed i soggetti attuatori beneficiari dei finanziamenti concessi nell'ambito dell'Accordo di programma Quadro "Università e Ricerca"
- Componente di commissione di collaudo in corso d'opera e finale
- Componente di Commissioni giudicatrici in qualità di esperto ex art. 84 del Codice degli appalti pubblici per varie procedure di gara
- Componente di un gruppo di lavoro per gli aspetti relativi agli appalti di ll.pp. con riferimento al progetto "Valorizzazione museale della civiltà sipontina" A. Q. beni culturali
- Coordinatrice del gruppo di lavoro nell'ambito della realizzazione dei progetti Pilota riferiti allo sviluppo dell'economia della conoscenza e servizi reali agli studenti di cui all'A. Q. "Università e Ricerca"
- Responsabile del procedimento di alcune procedure di gara per l'attuazione dei progetti pilota riferiti allo sviluppo dell'economia della conoscenza e servizi reali agli studenti di cui all'A. Q. "Università e Ricerca"
- Componente di Commissione esaminatrice di concorso pubblico.
- Componente di varie commissioni d'indagine interna
- Componente dell'ufficio disciplinare (anni 1996-1997)
- Incarico a comparire ad udienza arbitrale (1994)

#### **Incarichi di Formazione**

- committente
- tema

#### **Università degli Studi di Bari:**

- Corso di formazione "la gestione della gara d'appalto, dal bando alla stipula del contratto" anno 2012
- Corso di formazione "la gestione della gara d'appalto, dal bando alla stipula del contratto" anno 2011
- Corso di formazione d'ingresso per Segretari Amministrativi di Dipartimento su "l'attività negoziale dell'Università in relazione alla autonomia dipartimentale" anno 2008
- Corso di formazione per la progressione economica all'interno della categoria su "La semplificazione amministrativa" anno 2001
- Corso di aggiornamento per il personale T. A. sul Regolamento per l'Amm.ne la Finanza e la Contabilità di Ateneo sulle esercitazioni "Indagine di mercato; Verbale di aggiudicazione; Buono/Lettera d'ordine; Fattura e regolarizzazione; Inventariazione; Pagamento della fattura " tenutosi nel maggio 1999;

- Corso di formazione e aggiornamento del personale inquadrato nelle qualifiche funzionali IV e V e nella VI qualifica area sociosanitaria su “Cenni in materia di atti e provvedimenti; Procedimento amministrativo e iter burocratico dei principali atti e provvedimenti dell’Università di Bari; L’archiviazione” nel giugno 1996

## Progetti

- di ricerca
- altro
- Incarico di collaborazione al progetto professionale Unicontract nell’ambito del Co.In.Fo. per l’anno 2012

ISTRUZIONE E FORMAZIONE TITOLI DI STUDIO	
Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Conseguito presso	Università degli Studi di Bari
Titoli professionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pratica Notarile biennale</li> <li>▪ Abilitazione alla professione di Avvocato e iscrizione all’elenco speciale dell’Ordine degli Avvocati di Bari</li> </ul>

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Linguistica	
MADRELINGUA	Italiano

ALTRA(E) LINGUA(E)

[ Indicare la lingua ]

LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO
Inglese	Scolastico	Scolastico

Nell’uso della tecnologia

Personal computer. Utilizzo di applicativi quali Office, Explorer, posta elettronica

## FACOLTATIVO

### Ultima Formazione

- senza valutazione
- seminari/convegni
- Corso di Aggiornamento su “ Le categorie di Opere negli appalti pubblici di Lavori (dicembre 2021) e- learning
- Giornata di studio su “Affidamenti diretti e procedure negoziate: i contratti sottosoglia

dopo il D.L. 77/2021” organizzata da SistemaPa - luglio 2021

- Corso di Formazione obbligatoria per i lavoratori ed emergenza sanitaria da Coronavirus con superamento positivo del test finale (aprile 2021)
- Corso di Formazione in materia di prevenzione della corruzione “Sistema delle politiche, dei programmi e degli strumenti per affrontare il tema della corruzione nella P.A. (liv. avanzato) settembre 2020 – e-learning
  
- Corso di Formazione Il Regolamento (UE) 2016/679 dal 19 dicembre 2019 al 26 gennaio 2020 e-learning con verifica finale
  
- Corso di formazione “Sicurezza e tutela della salute dei lavoratori – Formazione Generale dal 24 ottobre 2019 al 30 novembre 2019 e-learning - con verifica finale
- Corso di formazione: L’Applicazione del bollo nella P.A – regole e casistica operativa presso l’Università degli Studi di Bari il 25 novembre 2019
  
- Corso “**Nuova disciplina del Contratti Pubblici**” erogato dal 18 settembre al 31 dicembre 2017 (16 ore) tramite la piattaforma regionale e-learning con superamento positivo del test finale di valutazione

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dall’art. 76 del medesimo Decreto, la sottoscritta dichiara che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/2003

F.to Margherita Marzano

|